

UMOWA GRANTOWA nr .../PG/2026
dotycząca przyznania środków finansowych w ramach
Programu Grantowego Fundacji GÓRAŹDŹE – Aktywni w Regionie

Zawarta w dniu w Choruli pomiędzy:

Fundacją GÓRAŹDŹE – Aktywni w Regionie z siedzibą w Choruli, ul. Cementowa 1, 47-316 GóraŹdŹe, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 2 stycznia 2012 pod nr KRS 0000404041, posiadająca numer NIP: 1990110000 i REGON: 161443698

reprezentowaną przez:

1. Proszę wybrać osobę z reprezentacji
2. Proszę wybrać osobę z reprezentacji

zwaną dalej **Fundacją**,

a

....., wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych, zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadająca numer NIP: i REGON:....., ul. nazwa ulicy, kod miejscowość
reprezentowaną przez:

1. – prezesa zarządu

zwaną w dalszej części umowy **Wnioskodawcą**.

§ 1

Działając w oparciu o Regulamin programu przyznawania środków finansowych w ramach Programu grantowego Fundacji GÓRAŹDŹE – Aktywni w Regionie na rok 2026 zwany dalej „**Regulaminem**”, Fundacja oświadcza, że przekazuje Wnioskodawcy środki finansowe w kwocie:

000,00 zł (słownie złotych: tysięcy 00/100)

z przeznaczeniem na realizację projektu grantowego:

„Cel: „.....”

i wpłaci ją na rachunek bankowy należący do Wnioskodawcy prowadzony w **Banku**, nr **konta**

§ 2

1. Wnioskodawca oświadcza, że przyjmuje kwotę i zobowiązuje ją przeznaczyć wyłącznie na realizację projektu grantowego oznaczonego w § 1 niniejszej umowy.
2. Wnioskodawca oświadcza, że będzie rozpowszechniał informacje o przyznanych środkach z wykorzystaniem różnych dostępnych form, działań i środków, w tym m.in. poprzez:
 - **przekazywanie informacji o wsparciu finansowym udzielonym przez Fundację,**
 - **zamieszczanie logotypu Fundacji na stronie internetowej Wnioskodawcy,**
 - **wszelkie inne działania mogące rozpowszechniać przedmiotową informację.**
3. Wnioskodawca zobowiązuje się do rozliczenia z otrzymanych środków finansowych poprzez:

- a) złożenie pisemnego sprawozdania z realizacji projektu, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - b) przedstawienie kserokopii/skanu rachunków, faktur i innych dowodów dokumentujących poniesienie wydatków związanych z realizacją projektu.
4. Wymienione w ust. 3 powyżej dokumenty należy dostarczyć do siedziby Fundacji lub na wskazany adres e-mail: aktywniwregionie@heidelbergmaterials.com, w terminie do 2 miesięcy od daty zakończenia projektu, ale **nie później niż do 11.12.2026 r.**
5. Wnioskodawca zobowiązuje się do przysyłania dokumentacji zdjęciowej do wykorzystania przez Fundację w oparciu o uzyskaną pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób widocznych na zdjęciach. Wnioskodawca dostarczy też pisemną ww. zgodę osób widocznych na zdjęciach na publikację ich wizerunku przez Fundację. Wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Jednocześnie Wnioskodawca oświadcza, że posiada prawa autorskie do ww. zdjęć i że ich udostępnienie Fundacji oraz ich wykorzystanie przez Fundację w sposób określony w niniejszej umowie i Regulaminie nie narusza jego praw ani praw osób trzecich.
6. Dokumentację zdjęciową jak również zgody o których mowa w ust. 5 powyżej należy dostarczyć do siedziby Fundacji w terminie do 2 miesięcy od daty zakończenia projektu, ale **nie później niż do 11.12.2026 r.**

§ 3

1. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie dokona prawidłowego i terminowego rozliczenia finansowego i merytorycznego wypłaconych mu środków wskazanych w § 1 stosownie do postanowień niniejszej umowy i Regulaminu, Wnioskodawca zobowiązany jest do **zwrotu otrzymanych środków finansowych** na konto bankowe Fundacji ING Bank: 21 1050 0086 1000 0090 3009 1442, **w terminie do dnia 31.12.2026 roku.**
2. W przypadku niewykorzystanych środków wskazanych w § 1 przez Wnioskodawcę w ramach realizacji projektu, Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu niewykorzystanych środków na konto bankowe Fundacji ING Bank: 21 1050 0086 1000 0090 3009 1442 zgodnie z umową grantową.
3. W przypadku, gdy Wnioskodawca wykorzysta przyznane środki finansowe w sposób niezgodny z zawartą umową i Regulaminem, Wnioskodawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Fundacji kwoty stanowiącej równowartość środków wykorzystanych przez niego niezgodnie z Umową grantową. Zapłata ww. kwoty musi nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od doręczenia wezwania wystosowanego przez Fundację na jej rachunek bankowy, wskazany w przedmiotowym wezwaniu.

§ 4

Wszelkie koszty związane z zawarciem i realizacją niniejszej umowy ponosi Wnioskodawca.

§5

Przedstawiciele stron - Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie niniejszej Umowy są:

- a) po Stronie Fundacji: Monika Szafranek +48 77 777 8521, tel. +48 695 056 229, e-mail: monika.szafranek@heidelbergmaterials.com
- b) po Stronie Wnioskodawcy:, tel. +48, e-mail:

§ 6

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE danych osobowych osób wskazanych w niniejszej Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, upoważnieni przedstawiciele Strony lub osoby w inny sposób uczestniczące w realizacji niniejszej Umowy, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (I) imię i nazwisko, (II) pełniona funkcja, (III) służbowy adres biura, (IV) służbowy adres e-mail, (V) służbowy numer telefonu stacjonarnego i/lub komórkowego.
2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób ze strony Wnioskodawcy przez Fundację stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób ze strony Fundacji przez Wnioskodawcę stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

§ 7

1. Regulamin stanowi integralną część niniejszej umowy jako załącznik nr 1 i ma zastosowanie w zakresie nieobjętym umową.
2. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do jego stosowania.
3. W razie rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej umowy a Regulaminem, decydują postanowienia niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy kodeksu cywilnego.
5. Załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Regulamin przyznawania środków finansowych w ramach Programu grantowego Fundacji GÓRAŹDŹE – Aktywni w Regionie na 2026 rok wraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych osób ze strony Wnioskodawcy przez Fundację
 - b) Załącznik nr 2 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu oraz Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych
 - c) Załącznik nr 3 – Sprawozdanie z realizacji projektu
 - d) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób ze strony Fundacji przez Wnioskodawcę.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

WNIOSKODAWCA**FUNDACJA**

1.

.....

1.

.....

2.

.....

2.

.....

Dotyczy: **UMOWA grantowa nr .../PG/2026** dotycząca przyznania środków finansowych w ramach Programu Grantowego Fundacji GÓRAŹDŹE – Aktywni w Regionie