

**POROZUMIENIE
O WYKONYWANIU ŚWIADCZENIA WOLONTARIACKIEGO
w ramach Programu Wolontariatu Pracowniczego „Aktywni i Pomocni”**

Zawarte w dniu2026 r. w Choruli pomiędzy:

Fundacją GÓRAŹDŹE - Aktywni w Regionie z siedzibą w Choruli, ul. Cementowa 1, 47 -316 Góraźdze, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 2 stycznia 2012 pod nr KRS 0000404041, NIP: 199-01-10-000 reprezentowaną przez:

1. Proszę wybrać osobę z reprezentacji
2. Proszę wybrać osobę z reprezentacji

zwaną dalej **Fundacją lub Korzystającym**,
a

imię i nazwisko - liderem projektu **nazwa projektu** zwanego dalej **Projektem**, zamieszkałym pod adresem: adres, legitymującego się dowodem osobistym (nr. dowodu) oraz nr PESEL

zwanego w dalszej części porozumienia dalej **Liderem**,

(łącznie zwanych jako **Strony** oraz każde z osobna jako **Strona**).

WSTĘP

Mając na względzie ideę wolontariatu u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie świadczenia wolontariackiego, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

1. Fundacja jest podmiotem, na rzecz którego, zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2025 poz. 1338, z późn. zm.) (dalej „Ustawa”) wolontariusze mogą wykonywać świadczenia na zasadach określonych w Ustawie,
2. Lider, który jest pracownikiem Heidelberg Materials Polska (tj. Góraźdze Cement S.A. i/lub Góraźdze Beton sp. z o.o, i/lub Góraźdze Kruszywa sp. z o.o, i/lub Centrum Technologiczne Betotech sp. o.o., i/lub HM Góraźdze Prefabrykacja sp. z o.o., Podgrodzie sp. z o.o.), zamierza dobrowolnie i nieodpłatnie wykonywać świadczenia na rzecz Fundacji, na zasadach określonych w Ustawie,
3. Świadczenia wolontariuszy, będących pracownikami Heidelberg Materials Polska tj. (Góraźdze Cement S.A. i/lub Góraźdze Beton sp. z o.o, i/lub Góraźdze Kruszywa sp. z o.o, i/lub Centrum Technologiczne Betotech sp. o.o. i/lub HM Góraźdze Prefabrykacja sp. z o.o., Podgrodzie sp.

z o.o.) wspomaga i koordynuje Fundacja, który może delegować Lidera do wykonywania świadczeń także w innej instytucji uprawnionej zgodnie z Ustawą.

Strony postanawiają, że:

§ 1.

1. Lider zobowiązuje się wykonać w ramach niniejszego porozumienia na rzecz Fundacji lub na rzecz innej uprawnionej instytucji następujące świadczenia:
 -
 -
 -
 -
 -
2. Lider zobowiązuje się do wykonania powierzonych mu zadań z zachowaniem najwyższej staranności oraz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywania ww. świadczeń.
3. Lider będzie wykonywał świadczenie osobiście - za wykonane świadczenie Liderowi nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Lider oświadcza, że będzie realizował/a świadczenie zgodnie z obowiązującym Regulaminem Wolontariatu Pracowniczego „Aktywni i Pomocni” z którym się zapoznał i akceptuje jego treść.
5. Strony ustalają, że świadczenia będą wykonywane w okresie wskazanym we wniosku w miejscu uzgodnionym przez Fundację i Lidera. Strony mogą uzgadniać inne miejsca i terminy wykonywania świadczenia przez Lidera.
6. Lider zobowiązuje się do przesyłania dokumentacji zdjęciowej z realizacji świadczenia. Jednocześnie Lider oświadcza, że posiada prawa autorskie do ww. zdjęć i że ich udostępnienie Fundacji oraz ich wykorzystanie przez Fundację nie narusza jego praw ani praw osób trzecich.
7. Lider zobowiązany jest do dostarczenia Fundacji:
 - zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz wizerunku **wypełnionych przez wszystkich wolontariuszy** wchodzących w skład zespołu zgodnie z załączonym wzorcem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia, pod sankcją wstrzymania realizacji Projektu oraz wstrzymania przekazania przez Fundację środków finansowych.
 - złożenie pisemnego oświadczenia o przeniesieniu praw autorskich, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia,
8. Lider zobowiązuje się do rozliczenia z otrzymanych środków finansowych poprzez:
 - złożenie pisemnego sprawozdania z realizacji, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego porozumienia,
 - przedstawienie rachunków i faktur dokumentujących poniesione koszty związanych z realizacją świadczenia. Dokumenty muszą być wystawione na Fundację GÓRAŹDŹE - Aktywni w Regionie z siedzibą w Choruli, ul. Cementowa 1, 47-316 Góraždze, NIP 199-01-10-000.
 - Jeżeli dostawca korzysta z KSeF: prosimy o obowiązkowe uzupełnienie danych faktury dotyczących **imienia i nazwiska LIDERA**. Informacja ta powinna zostać zamieszczona jako dodatkowy zapis na fakturze, co ułatwi dalsze procedowanie dokumentu oraz jego jednoznaczną identyfikację.
 - Jeżeli dostawca nie korzysta z KSeF: fakturę wystawioną na Fundację Góraždze - Aktywni w Regionie otrzymasz w formie papierowej jak dotychczas.

Wymienione powyżej dokumenty należy dostarczyć do siedziby Fundacji w terminie do jednego miesiąca od daty zakończenia świadczenia, ale nie później niż do 11.12.br.
9. Lider zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszego Porozumienia, stanowiącego tajemnicę Fundacji.

10. Lider oświadcza, że świadczenie nie jest wykonywane w ramach stosunku pracy łączącego Lidera i spółkę Heidelberg Materials Polska, w której jest zatrudniony, która nie ponosi żadnej odpowiedzialności za działania Lidera i szkody przez niego wyrządzone w związku z wykonywaniem świadczenia na rzecz Fundacji.

§ 2.

1. Fundacja będzie:
 - a. informowała Lidera o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami,
 - b. zapewniała Liderowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń w tym – w zależności od rodzaju świadczeń i zagrożeń związanych z ich wykonywaniem odpowiednie środki ochrony indywidualnej,
 - c. informowała Lidera o przysługujących mu prawach i ciężących obowiązkach oraz zapewniała dostępność tych informacji,
 - d. organizowała świadczenia Lidera w sposób zapewniający pełne wykorzystanie czasu wykonywania świadczenia Lidera.
2. Fundacja pokrywa:
 - a. koszty ubezpieczenia Lidera od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą mieć miejsce podczas lub w związku z wykonywaniem świadczenia przez Lidera,
 - b. koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przez Lidera podczas lub w związku z wykonywaniem świadczenia,
 - c. koszty realizacji świadczenia mieszczące się w celach statutowych Fundacji, w wysokości zł (słownie: 00/100 złotych)

§ 3.

1. Fundacja przekaże środki na pokrycie niezbędnych kosztów realizacji świadczenia na konto bankowe nr w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.
2. Środki przekazane Liderowi przez Fundację zostaną wykorzystane na realizację świadczenia. Lider może samodzielnie dokonać przesunięć środków pomiędzy pozycjami świadczenia do wysokości 5% tego świadczenia w ramach poszczególnych pozycji budżetowych. Inne zmiany wymagają uprzedniej pisemnej zgody Fundacji.
3. Środki przekazane liderowi na pokrycie kosztów świadczenia nie mogą być przekazane na rzecz osób trzecich.
4. Środki, które nie zostaną wykorzystane w okresie wykonywania świadczenia oraz środki użyte na realizację działań wykraczających poza koszt realizacji świadczenia lub zostaną nieprawidłowo udokumentowane, podlegają zwrotowi na konto bankowe Fundacji w ciągu 14 dni od daty złożenia rozliczenia z realizacji świadczenia.

§4.

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie niniejszego porozumienia po Stronie Fundacji jest:
Paweł Brzozowski - email – pawel.brzozowski@heidelbergmaterials.com, tel. +48 77 777 8113, +48 601 852 297
2. Osobą kontaktową w sprawie realizacji programu jest:
Magdalena Żołądź - Koordynator ds. Komunikacji Wewnętrznej i CSR, tel. +48 77 777 8205, +48 695 596 387, email: magdalena.zoladz@heidelbergmaterials.com
3. Dane kontaktowe Lidera email- tel.....

§ 5.

1. Fundacja ma prawo w każdym czasie dokonywać, przez upoważnionego przez siebie przedstawiciela, monitoringu realizacji świadczenia i wydatkowania przekazanych środków finansowych. Lider jest zobowiązany umożliwić Fundacji przeprowadzenie monitoringu.
2. Jeżeli zostaną stwierdzone nieprawidłowości w wydatkowaniu przekazanych środków finansowych, Fundacja ma prawo wystosować do Lidera pisemne wezwanie do zwrotu tychże środków na konto bankowe Fundacji w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania.

§ 6.

1. Lider oświadcza i gwarantuje, że posiada pełnię praw do zawarcia porozumienia, oraz że podpisanie porozumienia i wykonywanie przez Lidera wszelkich obowiązków z niego wynikających, w szczególności realizacja świadczeń, nie naruszają prawomocnych orzeczeń sądowych lub innych decyzji wiążących Lidera, a ponadto – według jego wiedzy – jakichkolwiek praw osób trzecich, nie są niezgodne z prawem, nie ma roszczeń osób trzecich związanych z realizacją świadczenia, w szczególności na podstawie przepisów o znakach towarowych, prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisów dotyczących ochrony dóbr osobistych, zwalczania nieuczciwej konkurencji, przepisów o ochronie nazwy przedsiębiorstwa.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z wykonaniem niniejszego porozumienia przez Lidera, w szczególności z realizacją świadczenia, Lider zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Fundację o zgłoszonych roszczeniach.

§ 7.

1. Lider wyraża zgodę na czas nieokreślony, na nieodpłatne, niekomercyjne oraz komercyjne wykorzystanie wizerunku uwiecznionego w postaci fotografii lub nagrania audiowizualnego oraz wykorzystania zrobionych przez siebie zdjęć, filmów oraz innych materiałów w celach związanych z promocją Programu polegającej w szczególności na:
 - a. publikacjach prasowych,
 - b. materiałach wewnętrznych firmy,
 - c. broszurach, ulotkach, gazetkach, raportach, wszelkiego rodzaju materiałach reklamowych,
 - d. wszelkich mediach elektronicznych, w szczególności na stronach internetowych,na rzecz Fundacji GÓRAŹDŹE - Aktywni w Regionie i spółek Heidelberg Materials Polska tj. Górażdże Cement S.A., Górażdże Beton sp. z o.o., Górażdże Kruszywa sp. z o.o., Centrum Technologiczne Betotech sp. o.o., HM Górażdże Prefabrykacja sp. z o.o., Podgrodzie sp. z o.o.
2. Udzielona przez Lidera zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku poprzez:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi technikami w tym drukiem oraz techniką cyfrową (np. ulotki, plakaty, materiały promocyjne, nośniki cyfrowe);
 - b. Wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy zawierających utrwalony wizerunek;
 - c. rozpowszechnianie wizerunku w sposób inny niż określony w pkt b), w szczególności poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utrwalonego wizerunku w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. w sieci Internet oraz sieciach telefonii mobilnej);
 - d. Wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie utrwalonego wizerunku za pomocą poczty elektronicznej.
3. Lider wyraża zgodę na przeniesienie przez Fundację prawa do wykorzystania zdjęć, w celu promocji Programu o charakterze niekomercyjnym na inne podmioty oraz oświadcza, że nie

będzie dochodzić roszczeń finansowych, ani żadnych innych, z tytułu zrobionych przez Lidera zdjęć, filmów oraz innych materiałów w ramach Programu.

4. Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich stanowi załącznik nr
5. Lider zastrzega sobie prawo do wykorzystania zdjęć, filmów oraz innych materiałów dla prywatnych, niekomercyjnych potrzeb własnych, nieobejmujących celów zarobkowych. Jednocześnie zobowiązuje się, że wykorzystanie zdjęć, filmów oraz innych materiałów dla ww. potrzeb własnych nie będzie naruszać wizerunku i dobrego imienia Fundacji, Fundatorów, działac na szkodę świadczenia oraz Programu Fundacji, a w szczególności nie naruszy dobrego imienia oraz praw beneficjentów Programu.

W pozostałym zakresie Lider zobowiązuje się, że nie będzie wykonywać względem Fundacji oraz Fundatorów autorskich praw osobistych.

§ 8.

1. Lider może w każdym czasie domagać się od Fundacji wydania pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń na rzecz Korzystającego. Zaświadczenie to, na wniosek Lidera, będzie zawierało informację o zakresie wykonywanych świadczeń.
2. Na prośbę Lidera Fundacja może przedłożyć pisemną opinię o wykonaniu przez niego świadczeń.

§ 9.

1. Wszelkie zamiany niniejszego porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami porozumienia, będą rozstrzygane przede wszystkim w trybie polubownym.
3. Strony zobowiązują się dążyć w dobrej wierze do zakończenia wszelkich sporów między nimi ugodą, uwzględniającą cel porozumienia.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy.

§ 10.

1. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

LIDER

FUNDACJA

1.

1.

2.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych
2. Załącznik nr 2- Wzór oświadczenia o przeniesieniu praw autorskich
3. Załącznik nr 3- Wzór sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji projektu