

Tekst jednolity statutu po zmianie dokonanej uchwałą nr 1/2014 Rady Fundatorów z dnia 10.01.2014 r. Załącznik do uchwały nr 2/2014 z dnia 10.01.2014 r.

**STATUT FUNDACJI**  
**Fundacja GÓRAŹDŹE - Aktywni w Regionie**  
**z siedzibą w Choruli**

**ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§1**

1. Fundacja pod nazwą Fundacja GÓRAŹDŹE - Aktywni w Regionie zwana dalej „Fundacją” ustanowiona została przez:
  - 1) Góraźdze Cement S.A. z siedzibą w Choruli, ul. Cementowa 1, 47-316 Góraźdze, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 13474 (dalej: „Góraźdze Cement”);
  - 2) Góraźdze Beton Sp. z o.o. z siedzibą w Choruli, ul. Cementowa 1, 47-316 Góraźdze, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 51234 (dalej: „Góraźdze Beton”);
  - 3) Góraźdze Kruszywa Sp. z o.o. z siedzibą w Choruli, ul. Cementowa 1, 47-316 Góraźdze, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 26495 (dalej: „Góraźdze Kruszywa”);zwanymi dalej „Fundatorami”, Aktem Notarialnym z dnia 28 października 2011 r., Nr Rep. A 2955/2011, sporządzonym przed notariuszem Agnieszką Sicińską-Kamińską z kancelarii notarialnej w Opolu przy ul. Kościuszki 15/1.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. fundacjach (tekst jednolity: Dz.U. z 1991 r. Nr 46 poz. 203 z późn.zm) oraz na podstawie niniejszego Statutu.
3. Fundacja posiada osobowość prawną.

**§2**

1. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Chorula w województwie Opolskim.
2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

**§3**

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może tworzyć oddziały i filie a także przystępować do spółek lub innych fundacji.
3. Dla realizacji celów społecznych i gospodarczych Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami, w tym w szczególności poprzez wspieranie przez Fundację innych organizacji pożytku publicznego.



#### §4

Zgodnie z obowiązującymi przepisami nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ze względu na cele Fundacji.

#### §5

1. Fundacja może używać pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.
2. Fundacja może ustanawiać odznaki i tytuły honorowe oraz przyznawać je, wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

### ROZDZIAŁ II. CELE I ZASADY DZIAŁANIA

#### §6

1. Fundacja prowadzi działalność statutową na rzecz ogółu społeczności lokalnej i regionu Opolszczyzny.
2. Celem Fundacji jest stałe i świadome wspieranie lokalnej społeczności dla szeroko pojętego dobra mieszkańców miast i gmin, na terenie których prowadzą swoją działalność Fundatorzy, ze szczególnym wskazaniem mieszkańców województwa opolskiego oraz gmin sąsiadujących z Górażdże Cement, w szczególności w zakresie ochrony środowiska, ochrony biologicznej różnorodności, nauki i oświaty, kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, kultury fizycznej i sportu, opieki nad zabytkami, działalności wspomagającej rozwój społeczności lokalnych, ochrony promocji zdrowia, pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych, pomocy społecznej oraz w zakresie szeroko pojętej dobroczynności.

#### §7

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
  - a) Promowanie i finansowanie badań oraz programów związanych z ochroną środowiska i zasobów naturalnych;
  - b) Ochronę i waloryzację dziedzictwa naturalnego i przyrodniczego w ramach wspierania rozwoju społeczno – gospodarczego;
  - c) Rozwój infrastruktury wspierającej ochronę środowiska naturalnego, rozwój społeczno – gospodarczy, zrównoważoną turystykę i zwiększoną atrakcyjność regionu;
  - d) Współpracę z instytucjami państwowymi i społecznymi oraz osobami fizycznymi w kraju i za granicą, działającymi na rzecz i w zakresie ochrony środowiska;
  - e) Wykorzystywanie dla propagowania ochrony środowiska i ekorozwoju kraju środków masowego przekazu, organizację nowych form popularyzacji tych idei, a także ich rozwijanie w sztukach pięknych, literaturze i filmie;
  - f) Pozyskiwanie dla idei ochrony i racjonalnego kształtowania środowiska przyrodniczego środowisk zawodowych oraz młodzieży;
  - g) Udzielanie wsparcia szczególnie wartościowym projektom naukowym i edukacyjnym oraz placówkom oświatowym;

The bottom right of the page contains several handwritten signatures and initials in blue ink. One signature is clearly legible as 'Janina'. To its right are several other initials, including 'M', 'O.C.B.', and a signature that appears to be 'J.S.' with a horizontal line underneath. A small number '2' is written above the 'J.S.' signature.

- h) Działanie na rzecz ochrony dóbr kultury i tradycji, wspieranie szczególnie wartościowych projektów z zakresu kultury i sztuki;
- i) Stwarzanie i zapewnianie warunków dla krzewienia i propagowania postaw sportowego i aktywnego trybu życia, postaw prozdrowotnych oraz aktywnego spędzania czasu wolnego;
- j) Upowszechnianie wiedzy o kulturze fizycznej, sporcie, aktywnej rekreacji i zdrowym trybie życia;
- k) Promocję i zwiększanie atrakcyjności turystycznej kraju, regionów i podregionów;
- l) Wzrost konkurencyjności regionalnych i podregionalnych produktów turystycznych na rynku krajowym i zagranicznym;
- m) Rozwój różnych typów infrastruktury służącej do aktywnego spędzania wolnego czasu, uprawiania sportu i aktywnego trybu życia;
- n) Badanie, modernizację, renowację, zachowanie oraz ochronę budowli godnych zachowania ze względu na znaczenie kulturowe lub artystyczne oraz budynków kościelnych;
- o) Ukazywanie szerokim kręgom społeczeństwa konieczności ochrony pomników historii i budowli o znaczeniu artystycznym lub kulturowo-historycznym oraz konieczności ochrony zabytków jak również skłonienie obywateli do aktywnej pomocy w opiece nad wspólnym dziedzictwem budowlanym;
- p) Działanie na rzecz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- q) Prowadzenie i wspieranie programów oraz projektów służących promocji zdrowia i profilaktyce;
- r) Organizowanie i finansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu medycznego dla szpitali i poradni specjalistycznych będących publicznymi zakładami opieki medycznej;
- s) Wspieranie organizacji pozarządowych;
- t) Promocję i organizację wolontariatu.

2. Fundacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.

### ROZDZIAŁ III. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

#### §8

1. Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w wysokości 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) przekazany przez Fundatorów w następujących proporcjach:
  - a) Górażdże Cement – wnosząca wkład pieniężny w wysokości 800.000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych);
  - b) Górażdże Beton - wnosząca wkład pieniężny w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);
  - c) Górażdże Kruszywa - wnosząca wkład pieniężny w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);
2. Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
  - a) darowizn, spadków i zapisów,



- b) subwencji od osób prawnych,
  - c) dochodów z aktywów, nieruchomości i praw majątkowych,
  - d) odsetek bankowych,
  - e) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
  - f) dochodów z udziałów w zyskach spółek, w których udziały (akcje) zostały nabyte przez Fundację podczas jej działalności,
  - g) dochodów z działalności gospodarczej, o ile Rada Fundatorów zadecyduje o podjęciu działalności gospodarczej przez Fundację.
3. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów i subwencji mogą być przeznaczone na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowią inaczej. Zarząd Fundacji może nie przyjąć warunku ofiarodawcy. W takim przypadku Fundacja zwraca ofiarodawcy przekazane przez niego środki. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.
4. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

## §9

Fundacja odpowiada za zobowiązania całym swoim majątkiem.

## ROZDZIAŁ IV. ORGANY FUNDACJI

### §10

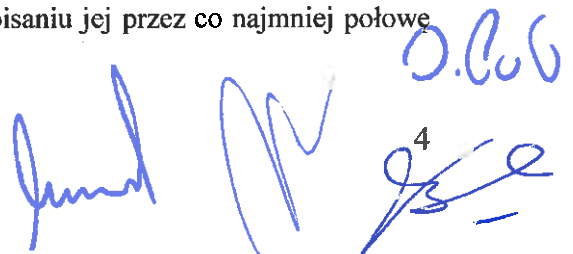
Organami Fundacji są:

- a) Rada Fundatorów,
- b) Rada Programowa, zwana dalej „Radą”,
- c) Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”,

### Rada Fundatorów

### §11

- 1. Radę Fundatorów tworzą Fundatorzy wskazani w § 1 ust.1 pkt 1) – 3) niniejszego Statutu, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Fundatorów.
- 2. Rada Fundatorów podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Fundatorów.
- 3. Posiedzenie Rady Fundatorów może zwołać każdy z jej członków powiadamiając o tym pozostałych członków za pomocą poczty elektronicznej, faksem lub listownie.
- 4. Rada Fundatorów może podjąć także uchwałę w trybie obiegowym.
- 5. W przypadku podejmowania uchwały w trybie obiegowym, o którym mowa w ust. 4, projekt uchwały powinien być przekazany wszystkim członkom Rady Fundatorów wraz z pismem członka Rady Fundatorów sporządzającego projekt uchwały, w którym określa się sposób, termin i miejsce dostarczenia podpisanej przez członków Rady Fundatorów uchwały.
- 6. Uchwała podjęta w trybie obiegowym jest ważna po podpisaniu jej przez co najmniej połowę członków Rady Fundatorów.



4

7. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Fundatorów powiadamia członków Rady Fundatorów o wyniku głosowania nad uchwałą.
8. Treść uchwały Rady Fundatorów podjętej w trybie, o którym mowa w ust. 5, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący przedstawia Radzie Fundatorów do wiadomości na najbliższym posiedzeniu.
9. W trakcie posiedzeń Rady Fundatorów, Fundatorów reprezentują osoby należycie umocowane do ich reprezentowania i składania skutecznych oświadczeń woli.
10. Do kompetencji Rady Fundatorów należy:
  - a) nadzór nad działalnością Fundacji,
  - b) określanie kierunków działalności Fundacji,
  - c) zatwierdzanie rocznych programów działania Fundacji oraz jej planów finansowych,
  - d) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do spółek lub fundacji,
  - e) udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - f) zawieranie umów z członkami Zarządu związanych z pełnieniem przez nich funkcji, podejmowanie uchwał w przedmiocie zmiany Statutu, w tym zmiany celu Fundacji,
  - g) podejmowanie uchwał w przedmiocie likwidacji Fundacji,
  - h) przyjmowanie corocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji, w tym także sprawozdań przedkładanych właściwemu Ministrowi,
  - i) nadzorowanie i dokonywanie oceny prac Zarządu Fundacji,
  - j) powoływanie i odwoływanie członków kapitał przyznających nagrody i stypendia oraz uchwalanie regulaminów tych nagród,
  - k) wyrażanie zgody na rozporządzenie przez Zarząd Fundacji majątkiem Fundacji o wartości przewyższającej łącznie 100.000,00 zł.(słownie: sto tysięcy złotych) w odniesieniu do jednego projektu /celu realizowanego przez Fundację,
  - l) tworzenie innych stałych lub niestałych organów, Fundacji według uznania Rady Fundatorów.
11. Radę Fundatorów reprezentuje na zewnątrz i podejmuje czynności w jej imieniu Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Fundatorów.
12. Przewodniczący Rady Fundatorów w imieniu Fundacji podpisuje umowy, o których mowa w ust. 10 lit. f.) powyżej.

## Rada Programowa

### §12

1. Rada Programowa współpracuje w charakterze doradczym z Radą Fundatorów przy określaniu kierunków Fundacji .
2. Rada Programowa jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Fundacji.
3. Rada Programowa współpracuje z Zarządem przy sporządzaniu rocznego planu finansowego, w szczególności w zakresie proponowania projektów do finansowania przez Fundację oraz sposobów podziału środków.

O. C. 6

5

4. Członkowie Rady Programowej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Rada Programowa składa się z 3 do 10 członków powoływanych na czas nieoznaczony spośród osób między innymi ze społeczności lokalnej, wyróżniających się znajomością regionu Opolszczyzny i wrażliwością na potrzeby jego i jego mieszkańców.
6. Rada Fundatorów ma prawo powołania do Rady Programowej w charakterze członków do 2 (dwóch) przedstawicieli Fundatorów.
7. Członkowie Rady Programowej, w tym Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Programowej, są powoływani i odwoływani przez Radę Fundatorów.
8. Członkostwo w Radzie Programowej wygasa z chwilą:
  - a) złożenia pisemnej rezygnacji,
  - b) śmierci,
  - c) odwołania przez Radę Fundatorów.
9. Z zastrzeżeniem postanowień § 13 Rada Programowa obraduje na posiedzeniach, zgodnie z przyjętym przez siebie regulaminem. Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Programowej, kieruje pracami Rady Programowej oraz zwołuje je nie rzadziej niż raz na kwartał lub na wniosek każdego z członków Rady Fundatorów, Zarządu lub 1/3 składu Rady Programowej, a także przewodniczy zebraniu Rady Programowej. O posiedzeniu powiadamia się wszystkich członków Rady Programowej najpóźniej na 7 dni przed datą posiedzenia, informując o czasie i miejscu posiedzenia oraz o porządku obrad. Oprócz członków Rady Programowej w posiedzeniach Rady Programowej mogą uczestniczyć członkowie Zarządu oraz inne zaproszone osoby.
10. Rada Programowa podejmuje decyzje w formie uchwał, podjętych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Programowej. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady Programowej, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Programowej. Głosowanie jest jawne, z wyjątkiem głosowań w sprawach personalnych.
11. Członkom Rady Programowej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnionych funkcji w Radzie Programowej.
12. Członkowie Rady Programowej mogą być jednocześnie członkami kapituł przyznających nagrody i stypendia oraz członkami innych stałych i niestałych organów Rady Programowej.

### §13

1. Rada Programowa może podjąć także uchwałę w trybie obiegowym.
2. W przypadku podejmowania uchwały w trybie, o którym mowa w ust. 1, projekt uchwały powinien być przekazany wszystkim członkom Rady Programowej wraz z pismem Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady Programowej, w którym określa sposób, termin i miejsce dostarczenia podpisanej przez członka Rady Programowej.
3. Uchwała podjęta w trybie obiegowym jest ważna po podpisaniu jej przez co najmniej połowę członków Rady Programowej.
4. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Programowej powiadamia członków Rady Programowej o wyniku głosowania nad uchwałą.
5. Treść uchwały Rady Programowej podjętej w trybie, o którym mowa w ust.1, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący przedstawia Radzie Programowej do wiadomości na najbliższym posiedzeniu.

### §14



Handwritten signatures in blue ink, including the name 'Jana' and a signature with the initials 'O.C.O.' and a circled '6'.

1. Rada Programowa wydaje opinie w kwestii rozporządzania przez Zarząd majątkiem Fundacji o wartości przewyższającej łącznie kwotę 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w odniesieniu do jednego projektu /celu realizowanego przez Fundację. Opinie Rady Programowej wydawane są w formie uchwały.
2. Opinia Rady Programowej w kwestii, o której mowa w ust. 1 powyżej może być jedynie pozytywna lub negatywna, to znaczy przychylić się do rozporządzenia majątkiem Fundacji lub nie. Pozytywna opinia Rady Programowej w tej kwestii nie jest wiążąca dla Zarządu. Negatywna opinia Rady Programowej jest wiążąca dla Zarządu.
3. Poza sprawami wskazanymi w innych postanowieniach statutu do kompetencji Rady Programowej należy podejmowanie uchwał w innych sprawach w ramach kompetencji przyznanych Radzie Programowej przez Radę Fundatorów.

#### §15

Radę Programową reprezentuje na zewnątrz i podejmuje czynności w jej imieniu Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Programowej.

### Zarząd Fundacji

#### §16

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do Zarządu należy podejmowanie wszelkich działań i decyzji na rzecz i w imieniu Fundacji nie zastrzeżonych do kompetencji Rady Fundatorów lub Rady Programowej,
3. Do kompetencji Zarządu należy także:
  - a) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - b) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów i subwencji,
  - c) sporządzanie rocznego planu finansowego i rocznego sprawozdania z działalności Fundacji,
  - d) sporządzanie wniosków do Rady Fundatorów, wraz z uzasadnieniem, dotyczących przystąpienia Fundacji do spółek lub innych fundacji,
  - e) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji lub zatrudnionych na innych podstawach niż umowa o pracę,
  - f) podejmowanie decyzji we wszelkich innych sprawach nie przekazanych do kompetencji Rady Fundatorów i Rady Programowej.

#### §17

1. Zarząd składa się z co najmniej 3 Członków.
2. Członków Zarządu powołuje Rada Fundatorów, w tym Prezesa i Wiceprezesa Fundacji.
3. Członków Zarządu powołuje się na łączną kadencję trwającą trzy lata.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje:
  - a) z chwilą odwołania,
  - b) rezygnacji z pełnionej funkcji lub,
  - c) śmierci Członka Zarządu
5. Członkowie Zarządu mogą być odwołani przez Radę Fundatorów w każdym czasie.

D. C. G.

7

6. W przypadku uchwalenia przez Radę Fundatorów Regulaminu Zarządu Zarząd działa na jego podstawie.
7. Zarząd obraduje na posiedzeniach. Prezes Fundacji, a w razie jego nieobecności Wiceprezes Fundacji kieruje pracami Zarządu oraz zwołuje posiedzenia nie rzadziej niż raz na dwa miesiące lub na wniosek każdego z członków Zarządu, a także przewodniczy posiedzeniom Zarządu. O posiedzeniu powiadamia się wszystkich członków Zarządu najpóźniej na 7 dni przed datą posiedzenia, informując o czasie i miejscu posiedzenia oraz o porządku obrad. Zawiadomienie Członków Zarządu nie jest wymagane, jeżeli wszyscy Członkowie Zarządu są obecni na posiedzeniu.
8. Oprócz członków Zarządu w posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Rady oraz inne zaproszone osoby. Członkowie Rady winni być powiadomieni o posiedzeniu Zarządu w terminie umożliwiającym im uczestnictwo w posiedzeniu.

#### §18

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji uprawnionych jest dwóch Członków Zarządu działających łącznie.
2. Zarząd rozporządza majątkiem Fundacji.
3. W przypadku rozporządzania majątkiem Fundacji o wartości przewyższającej łącznie kwotę 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w odniesieniu do jednego projektu /celu realizowanego przez Fundację, Zarząd zobowiązany jest do uprzedniego złożenia na ręce Rady Programowej wniosku o wydanie opinii, o której mowa w § 14 ust. 1 i 2.
4. W przypadku braku wydania przez Radę Programową opinii, o której mowa w § 14 ust. 1 i 2 w terminie 45 dni od dnia złożenia przez Zarząd wniosku w tym przedmiocie Zarząd będzie uprawniony do dokonania rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
5. Zarząd co roku, do dnia 30 listopada, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundatorów roczny plan finansowy Fundacji na przyszły rok a do dnia 31 marca roczne sprawozdanie z działalności Fundacji w poprzednim roku.
6. Plan i sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Radę Fundatorów.
7. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał, uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

#### §19

1. Członkowie Zarządu mogą być wynagradzani z tytułu pełnienia swoich funkcji.
2. O wysokości i sposobie przyznawania wynagrodzenia Członków Zarządu decyduje Rada Fundatorów w drodze uchwały.

### ROZDZIAŁ V. ZMIANA STATUTU

#### §20

1. Zmian w Statucie dokonuje Rada Fundatorów jednomyślnie.

### ROZDZIAŁ VI. LIKWIDACJA FUNDACJI

#### §21

1. Do likwidacji Fundacji znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu Spółek Handlowych odnoszące się do likwidacji spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Fundacja może być zlikwidowana w przypadku:
  - a) osiągnięcia celów, dla jakich została powołana,



8



- b) wyczerpania się jej środków finansowych i majątku,
  - c) jednomyślniej uchwały Rady Fundatorów o jej likwidacji.
3. W razie likwidacji Fundacji funkcję Likwidatorów pełnią Członkowie Zarządu bądź inna osoba wyznaczona przez Radę Fundatorów.
  4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się podmiotom wskazanym uchwałą Rady Fundatorów, których działalność odpowiada celom Fundacji lub zapewnia wykorzystanie majątku zgodnie z celami Fundacji.

## ROZDZIAŁ VII. POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ

### §22

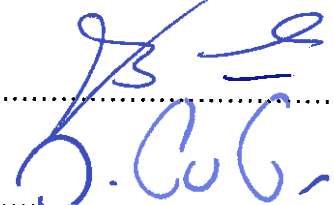
Dla efektywnej realizacji celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją. Decyzję w sprawie połączenia podejmuje Rada Fundatorów.

## ROZDZIAŁ VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

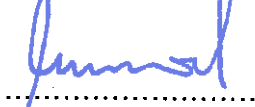
### §23

Fundacja składa organowi nadzoru, określone w § 4 Statutu, coroczne sprawozdania ze swej działalności w roku ubiegłym.

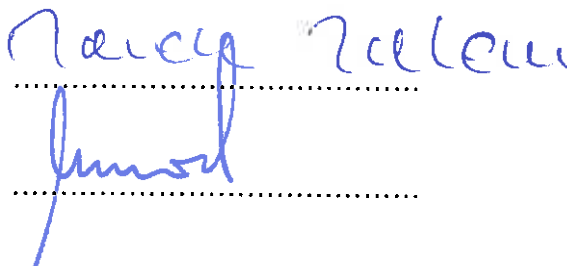
W imieniu Górażdże Cement S.A.:

  
.....  
.....

W imieniu Górażdże Beton Sp. z o.o.:

  
.....  
.....

W imieniu Górażdże Kruszywa Sp. z o.o.:

  
.....  
.....

